

**T.C.**  
**ANKARA VALİLİĞİ**  
**GÖLBAŞI İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**  
**GÖLBAŞI ANADOLU LİSESİ HİZMET STANDARTLARI**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Kayıt Başvurularının Alınması	1- T.C.Kimlik numarası 2- Diploma 3-Sınav sonuç belgesi	1 İŞ GÜNÜ
2	Oğrenim Belgesini veya Diplomasını Kaybedenlere Diploma Kayıt Örneğinin Verilmesi	Dilekçe	2 İŞ GÜNÜ
3	9, 10, 11 ve 12. Sınıf Öğrencilerine Yönelik Yetiştirme ve Hazırlık Kursu Açılması	Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ
4	KDV İstisna Belgesi Verilmesi	Dilekçe	30 DAKİKA
5	Okul Öğrenci Ödül ve Disiplin Kurulu Kararlarına Yapılan İtirazların Değerlendirilmesi	Dilekçe	7 GÜN
6	ÖSYM Adına Başvuruların Alınması	Başvuru kılavuz ücreti	1 SAAT
7	Lise ve Dengi Okullarda Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin Yapılması	Dilekçe	7 GÜN
8	Orta Öğretim Kurumlarından Mezun Olan Öğrencilere Geçici Mezuniyet Belgesi Verilmesi	Dilekçe	1 GÜN
9	Anasınıfı Öğrenci Kayıtlarının Yapılması ve Şubelerinin Belirlenmesi	1-Dilekçe 2-Başvuru Formu 3-Nüfus cüzdanı aslı	1 İŞ GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü  
İsim : Mevlüt YALÇINYİĞİT  
Unvan : Okul Müdürü  
Adres : Bahçelievler Mah.93.  
Cad. No:15 Gölbaşı  
Telefon : 4848166  
Faks : 4848167  
E-Posta : [300936@meb.k12.tr](mailto:300936@meb.k12.tr)

İkinci : İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü  
İsim : Salih NAMAL  
Unvan : İlçe Millî Eğitim Müdürü  
Adres : Bahçelievler mh.Kaymakamlık  
Binası Yanı  
Telefon : 4841121-4841114  
Faks : 4842020  
E-Posta : [golbasi06@meb.gov.tr](mailto:golbasi06@meb.gov.tr)